

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №36» П. НОВЫЙ УОЯН

СОГЛАСОВАНО

Протокол профсоюзного собрания
от 15.11.2018 г. № 46

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
от 16.11.2018 г. № 14

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы



Любомирская О.В.

приказ № 199/1 от 16.11.2018г

**Положение о порядке предоставления дополнительных платных
образовательных услуг МБОУ «СОШ №36»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «Об образовании в РФ», Постановлением Правительства РФ от 01.04.2003 г., от 28.12.2005 г., от 15.09.2008г. № 682.
- 1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «средняя общеобразовательная школа № 36» п. Новый Уоян (далее - школа) может оказывать платные услуги в соответствии с законодательством РФ. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых школой, порядок и условия их предоставления определяются Уставом школы, наличием лицензии и настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, потребителем и исполнителем, а также регламентирует порядок и условия оказания платных образовательных услуг в школе (далее по тексту - платные услуги).

2. ПОНЯТИЯ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 2.1. «Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;
«исполнитель» - школа, другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в школе.
«Платные услуги»- это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

- 2.2. Платные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций.
- 2.3. В школе могут осуществляться платные дополнительные образовательные услуги, а также иные платные услуги, предусмотренные Уставом.
- 2.4. К платным дополнительным образовательным и иным услугам относятся:
- обучение по дополнительным образовательным программам, курсам и циклам дисциплин различной направленности за пределами основных образовательных программ при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
 - работа отдельных кружков, спортивных секций, объединений, клубов по интересам, студий;
 - репетиторство;
 - компьютерные и интернет-услуги во внеурочное время, обучение по программам в сфере информационных технологий;
 - прокат спортивного инвентаря во внеучебное время;
 - услуги психологической помощи при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных инструкций специалистов, финансируемых из бюджета;
 - подготовка детей дошкольного возраста в школе будущего первоклассника;
 - реализация собственной научно-методической и дидактической продукции, наглядных пособий, информационных материалов, аудиовизуальной продукции;
 - подготовительные курсы для поступления в высшие учебные заведения;
 - родительская плата за питание обучающегося в школе;
 - эксплуатация помещений школы для проведения культурно-просветительных, спортивно-массовых и других мероприятий, не противоречащих законодательству Российской Федерации;
 - сдача в аренду имущества в порядке, установленном действующим законодательством;
 - оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;
 - осуществление организационных услуг;
 - проведение ярмарок, выставок, конкурсов и других мероприятий;
 - другие, не запрещенные действующим законодательством услуги.
- 2.5. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются учащимся школы) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.
- 2.6. К платным дополнительным образовательным услугам не относится:
- снижение установленной наполняемости классов, деление групп на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;
 - реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов;
 - факультативные, индивидуальные и групповые занятия;
 - курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных

- программах;
- сдача экзаменов в порядке экстерната;
 - дополнительные занятия с неуспевающими.
- Привлечение на эти цели средств потребителей (заказчиков) не допускается.

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 3.1 Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:
- платная услуга оказывается исключительно на добровольной основе,
 - соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
 - соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
 - качественное кадровое обеспечение;
 - необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.
- 3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.
- 3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации, в которой содержатся сведения:
- а) *исполнитель* (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
 - б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, иных услуг, формы и сроки их освоения;
 - в) перечень платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
 - г) стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
 - д) нормативные акты, регламентирующие порядок предоставления и условия оказания услуги;
 - е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.
- Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:
- а) Устав школы;
 - б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
 - в) адрес и телефон учредителя (учредителей) школы.
- 3.4. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг в школе разрабатываются и принимаются следующие нормативные акты и приказы директора:
- о порядке расходования средств, полученных от предоставления платных услуг»;
 - калькуляция (смета) платной услуги;
 - приказ о начале работы групп по предоставлению платных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещениях, учебной программы);
 - перечень льгот об оплате за оказание платных услуг для детей сирот и опекаемых, для детей из малообеспеченных семей, участвующих в получении двух и более платных услуг. Размер, перечень и порядок предоставления льгот определяется школой.

- 3.5. С работниками школы, принимающими участие в организации и оказании платных услуг, заключаются трудовые договоры.
- 3.6. Директор заключает договора с потребителями на оказание платной услуги.
Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:
а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
в) название услуги (программы), сроки оказания услуги и ее цена;
г) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
д) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.
- 3.8. При заключении договоров по просьбе потребителя исполнитель предоставляет для ознакомления:
а) образцы договоров;
б) программы специальных курсов, циклов дисциплин, кружков и объединений по интересам;
в) калькуляции, сметы платной услуги;
г) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.
- 3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.
- 3.10. В случае, если платные услуги в школе оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:
а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.
- 3.11. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.
- 3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных аудиториях.
- 3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 в группе.
- 3.14. Продолжительность занятий устанавливается от 15 минут до 40 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

- 4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
- средств родителей (законных представителей);
 - средств других потребителей услуг;
 - благотворительных пожертвований;
 - сторонних организаций.
- 4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой, которая по требованию заказчика может являться неотъемлемой частью договора.
- 4.3. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.
- 4.4. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.
- 4.5. Школа вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги. Данные льготы оговариваются в договоре между школой и потребителем или в договоре о сотрудничестве.
- 4.6. Льготами на получение дополнительных платных образовательных услуг могут воспользоваться следующие категории граждан:
- дети-сироты, опекаемые дети, дети из малоимущих семей, дети-инвалиды (по предоставлению подтверждающих статус льготника документов) и дети, участвующие в получении двух или более платных услуг – 50% от общей стоимости услуги. Предоставление льготы определяется приказом по школе и в Договоре.
- 4.7. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов.
- 4.8. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг. Полученный доход расходуются на цели школы:
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
 - развитие материальной базы и содержание имущества;
 - увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю школы);
 - обеспечение деятельности школы в целом.
- 4.9. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг производится бухгалтерией школы, в соответствии с действующим законодательством. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставлении платных дополнительных услуг, зачисляются на специальный счет школы. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
- основные работники школы,
 - сторонние специалисты.
- 5.2. Отношения школы и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся

в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

- 5.3. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.
- 5.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 15 до 45 минут).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

- 6.1. Перед (потребителями) заказчиками услуг (родителями, законными представителями) школа несет ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству:
- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным Учреждением в договоре на оказание платных услуг;
 - за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
 - за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в школе;
 - за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
 - за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников школы,
 - за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.
- 6.2. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствие действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем школы, об организации предоставления платных услуг в школе осуществляется органами администрации МО «Северобайкальский район», другими государственными органами и организациями, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575820

Владелец Любомирская Ольга Викторовна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022